

## Procès verbal de Conseil d'Ecole n°3

Membres du conseil d'Ecole,  
Réunis le vendredi 22 juin, à l'école de Drocourt à 19h00.

### PARTICIPANTS :

#### **\* représentants de l'éducation nationale**

- Mme MOUTON-VANUXEM, directrice et enseignante de la classe GS-CP-CE1

#### **\* représentants de la mairie**

- Mme PRIOU Sylviane, conseillère municipale chargé des affaires scolaires  
- Mr BUSTILLO Lucas, conseiller municipal chargé des affaires scolaires

#### **\* représentants de parents d'élèves**

- Mme ROSENTRITT Marie-Sophie, titulaire  
- Mme MAROLLE Priscillia, suppléante

### EXCUSES :

- Monsieur KULIK Jean-Baptiste, Inspecteur de l'Education Nationale  
- Madame BRITES Nathalie, enseignante de la classe CE2-CM1-CM2  
- Madame BELAROUCI Kamssa, psychologue scolaire  
- Mme DEMOLIERE Marie-Cécile, suppléante  
- Mme THEPAULT Nathalie, titulaire

### Ordre du jour :

1. Rentrée 2018-2019
2. Bilan sur le temps périscolaire
  3. Les travaux
  4. La sécurité
5. Bilan du suivi des élèves : un travail en partenariat
6. Bilan financier : OCCE et caisse des écoles
  7. Les projets

## **1. Rentrée 2018-2019**

Pas de changement pour le personnel de l'Education nationale. Possibilité d'un complément pour Mme Brites qui sera à 80% ou à 50%. La décision reste à notre IEN selon ses possibilités.

Il y a eu l'accueil de 2 élèves au mois de mai : une en CE2 et 1 en CP.

10 élèves de CM2 sortant et 4 élèves de GS rentrant.

Il y aura 4 GS, 8 CP et 3 CE1 pour la classe des petits, soit 15 élèves.

Dans la classe des grands : 6 CE2, 5 CM1 et 7 CM2, soit 18 élèves.

L'école accueillera donc 33 élèves en septembre 2018 contre 38 élèves en septembre 2017.

Des départs sont possibles : orientation spécifique ou déménagement.

Des recours pour des maintiens sont en attente de réponse.

## **2. Bilan sur le temps périscolaire**

Rien à signaler.

## **3. Les travaux évoqués lors du 1<sup>er</sup> conseil**

Nous remercions la mairie qui répond rapidement à nos demandes.

- Des étagères ont été installées dans le bureau.
- Les tracés de la cour demandés par l'école et pensés avec les élèves ont vu le jour. Nous remercions Mme Priou, son mari ainsi que Kevin.
- La réparation du robinet extérieur pour le jardin sécurisé avec accès par un cadenas à code.
- Un tuyau d'arrosage accordé à ce robinet.
- Une poubelle pour les déchets verts est à disposition.

A prévoir :

- entretien ou changement du filtre VMC
- fixation d'une planche sur la façade, côté rangement de vélos.

## **4. sécurité**

Le 3<sup>ème</sup> exercice d'incendie s'est déroulé dans le calme le lundi 28 mai, jour de décharge, donc pour la classe des petits des conditions différentes. Rien à signaler.

Pour la sécurité des élèves, je réitère l'exigence de ne pas avoir de voiture en stationnement même momentanément juste devant le portail pour déposer son enfant.

## **5. Bilan du suivi des élèves : un travail en partenariat**

Les partenaires sont le RASED, des partenaires médicaux du CMPI (psychologue, médecins scolaires) ou extérieurs (ergothérapeute, orthophonistes), des partenaires éducatifs (éducateur) et bien les parents.

Cette année, l'appel des enseignants vers le psychologue scolaire a concerné 8 enfants (test wisic ou entretien individuel), et vers le médecin scolaire pour 4 enfants.

L'appel téléphonique vers les partenaires médicaux comme l'orthophoniste, avec l'accord des parents, permettent d'échanger autour de la situation de l'élève, son évolution, ses difficultés.

Parfois les APC ne suffisent pas. Les équipes éducatives permettent de rencontrer ces différents partenaires en même temps et de faire un point, de croiser ces différents regards professionnels pour répondre à des questionnements, analyser la situation, proposer ou non un aménagement au sein de l'école (PPRE), une orientation...



Dans l'école, il y a :

- \* 1 PPS pour un élève reconnu par la MDPH (maison départementale des personnes handicapées). Aujourd'hui, seule la MDPH peut demander un maintien en maternelle.
- \* 4 PPRE (aménagement spécifique dans la classe pour aider l'élève à atteindre des objectifs précis scolaires)

### **6 / bilan financier : OCCE et caisse des écoles**

- La coopérative scolaire a eu de nouvelles **recettes** :

- \* Une subvention communale de 690 euros. Nous remercions la mairie.
- \* Une donation du comité des fêtes de 1221.49 euros, que nous remercions également de leur générosité.
- \* La vente de pâques : 133 euros
- \* La kermesse : 448 euros. Un grand merci à tous les parents.

- Les **achats** :

Plastifieuse, achat pâques, achat jardin, timbres (envoi dossiers médical, kermesse), achat peinture pour les tracés de la cour, feu tricolore et panneaux de signalisation, achat kermesse.

### **7/ les projets**

\* **Mme Roy** (Maman de Isaac GS) : 3 interventions dans la classe des grands sur l'espace. Un grand merci à elle pour son investissement. Les élèves ont exposé leurs travaux fièrement dans le hall pour le jour de la Kermesse.

\* **la piscine** pour la classe des petits. Pour répondre à la demande des parents en début d'année sur la possibilité aux grands d'y aller. Tous les grands en ont bénéficié. Ça a un coût donc on privilégie les petits pour travailler sur l'appréhension de l'eau, le plus tôt possible.

\* **le projet jardin**, nous remercions l'intervention gratuite de Séverine de la *Maison du Vexin* pour :

- la création de boules de graisses pour les oiseaux l'hiver
- la préparation du sol des carrés de jardins fabriqués par Mr Chamoux que nous remercions également
- la réalisation d'un hôtel à insectes.
- la plantation

La sortie au lycée horticole du 10 avril s'est très bien déroulée. Je remercie la présence des parents accompagnateurs.

La rencontre et l'échange avec les différentes écoles qui ont bénéficié de l'intervention de la Maison du Vexin s'est déroulée mardi 19, journée éco-citoyenne.

\* **le projet livre** est reporté: le troc de livres pour la rentrée scolaire prochaine et le partenariat avec la librairie pour la création d'une bibliothèque pour dans 2 ans

\* **la kermesse** : Jeux et spectacle préparés par les deux classes. Beaucoup de participants, de bonne humeur et de partage ! Merci à tous pour cette matinée conviviale !

*Heure de fin de la séance : 20h15*

Fait à Drocourt, le 24/06/18

Présidente du Conseil d'école

Mme Elisabeth MOUTON-VANUXEM



Secrétaire de Séance

Mme Marie-Sophie ROSENTRITT

